



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПРИМОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 18 января 2024 г.

№ 9р

г. Архангельск

**О создании комиссии Приморского муниципального округа  
Архангельской области по осуществлению закупок**

На основании статьи 39 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

1. Создать комиссию Приморского муниципального округа Архангельской области по осуществлению закупок в составе согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить Положение о комиссии Приморского муниципального округа Архангельской области по осуществлению закупок согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Признать утратившими силу:

распоряжение администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 29 декабря 2021 года № 466р «О создании комиссии муниципального образования «Приморский муниципальный район» по осуществлению закупок»;

распоряжение администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 6 октября 2022 года № 333р «О внесении изменений в состав комиссии муниципального образования «Приморский муниципальный район» по осуществлению закупок»;

распоряжение администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 15 ноября 2022 года № 388р «О внесении изменений в состав комиссии муниципального образования «Приморский муниципальный район» по осуществлению закупок»;

распоряжение администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 3 февраля 2023 года № 35р «О

внесении изменений в состав комиссии муниципального образования «Приморский муниципальный район» по осуществлению закупок».

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с 1 января 2024 года.

Глава муниципального образования

В.А. Рудкина

Приложение № 1  
к распоряжению администрации  
Приморского муниципального округа  
Архангельской области  
от 18 января 2024 г. № 9р

**СОСТАВ**

**комиссии Приморского муниципального округа Архангельской области  
по осуществлению закупок**

Председатель комиссии:

Панова  
Ирина Васильевна – заместитель главы местной администрации по инвестиционному развитию, начальник управления экономики и прогнозирования администрации Приморского муниципального округа Архангельской области;

Члены комиссии:

Макаровский Олег  
Анатольевич – заместитель главы местной администрации по градостроительной деятельности, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Приморского муниципального округа Архангельской области;

Старостин  
Алексей Юрьевич – начальник управления по инфраструктурному развитию и муниципальному хозяйству администрации Приморского муниципального округа Архангельской области;

Рудакова Вера  
Павловна – заместитель директора Муниципального казенного учреждения «Управление по капитальному строительству» администрации Приморского муниципального округа Архангельской области;

Ануфриева  
Татьяна  
Витальевна – начальник отдела муниципальных закупок управления экономики и прогнозирования администрации Приморского муниципального округа Архангельской области;

Колтагина Мария  
Геннадиевна – консультант отдела муниципальных закупок управления экономики и прогнозирования администрации Приморского муниципального округа Архангельской области.

Приложение № 2  
к распоряжению администрации  
Приморского муниципального округа  
Архангельской области  
от 18 января 2024 г. № 9р

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о комиссии Приморского муниципального округа Архангельской области по осуществлению закупок

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, состав и порядок работы комиссии Приморского муниципального округа Архангельской области по осуществлению закупок (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ), Федеральным законом от 26 июля 2006 года №135-ФЗ «О защите конкуренции», иными федеральными, областными законодательными и иными нормативными правовыми актами Архангельской области и Приморского муниципального округа Архангельской области, осуществляющими нормативное регулирование в сфере закупок и настоящим Положением.

1.3. Комиссия уполномочена на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с применением всех видов конкурентных процедур.

#### 2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Комиссия создается в целях исполнения полномочий уполномоченного органа по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.2. Исходя из целей деятельности Комиссии, определенных в пункте 2.1 Положения, в задачи Комиссии при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) входят:

обеспечение объективности и беспристрастности;

соблюдение принципов контрактной системы в сфере закупок: открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, обеспечения конкуренции, профессионализма заказчиков, стимулирования инноваций, единства контрактной системы в сфере закупок,

ответственности за результативность обеспечения муниципальных нужд, эффективности осуществления закупок;  
устранение возможностей злоупотребления и коррупции.

### 3. Порядок формирования Комиссии

3.1. Комиссия является коллегиальным органом, действующим на постоянной основе.

3.2. Состав Комиссии утверждается администрацией Приморского муниципального округа Архангельской области.

3.3. В состав Комиссии входит не менее трех человек – членов комиссии, в их числе председатель комиссии.

3.4. При проведении электронного конкурса для заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности), на финансирование проката или показа национальных фильмов в состав Комиссии включаются лица творческих профессий в соответствующей области литературы или искусства. Число таких лиц должно составлять не менее, чем пятьдесят процентов общего числа членов комиссии.

3.5. Комиссия формируется из числа работников органов местной администрации и подведомственных им учреждений. В состав Комиссии включаются преимущественно лица, прошедшие профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лица, обладающие специальными знаниями, относящимися к предмету закупки.

3.6. Членами комиссии не могут быть:

1) физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, когда она предусмотрена Федеральным законом № 44-ФЗ), заявок на участие в конкурсе;

2) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе физические лица:

подавшие заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);

состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);

являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);

3) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

4) должностные лица органов контроля, указанных в ч. 1 ст. 99 Федерального закона № 44-ФЗ, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок.

3.7. Члены комиссии при осуществлении закупок обязаны принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена комиссии.

Под личной заинтересованностью члена комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, иных обстоятельств, предусмотренных п. 3.6 настоящего Положения, член комиссии обязан в кратчайшие сроки сообщить об этом председателю комиссии.

3.8. В случае выявления в составе Комиссии лиц, указанных в пункте 3.6 настоящего Положения администрация Приморского муниципального округа Архангельской области, принявшая решение о создании Комиссии, незамедлительно производит замену таких лиц другими лицами, которые соответствуют требованиям, предъявляемым к членам комиссии.

#### 4. Функции Комиссии

4.1. Для выполнения поставленных задач по осуществлению закупок для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Комиссия в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ осуществляет следующие функции:

проверка соответствия участников закупки требованиям, установленным Заказчиком;

принятие решения о допуске либо отклонении заявок участников закупки;

рассмотрение, оценка заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);

определение победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

иные функции, которые возложены Федеральным законом № 44-ФЗ на Комиссию.

4.2. Комиссия вправе привлекать экспертов, экспертные организации в целях экспертной оценки заявок на участие в закупке.

## 5. Порядок работы Комиссии. Права и обязанности Комиссии, ее членов

5.1. Комиссия осуществляет действия в рамках конкретной процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, в зависимости от способа, формы процедуры.

5.2. Комиссия выполняет возложенные на нее функции посредством проведения заседаний.

5.3. Члены комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания, а также о возможности участвовать в заседании с использованием систем видео-конференц-связи.

5.4. Комиссию возглавляет председатель комиссии. Председатель комиссии выполняет следующие функции:

осуществляет общее руководство работой Комиссии;

объявляет заседание Комиссии правомочным или неправомочным из-за отсутствия кворума;

ведет заседание Комиссии;

информирует членов комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям;

определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

выносит на обсуждение вопрос о привлечении к работе Комиссии экспертов в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;

осуществляет иные действия, необходимые для выполнения Комиссией своих функций.

В случае отсутствия председателя комиссии его функции исполняет один из членов комиссии.

5.5. Члены комиссии имеют право:

участвовать в таком заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

выступать по вопросам повестки дня на заседании Комиссии;

обращаться к председателю комиссии с предложениями, касающимися организации работы Комиссии.

5.6. Члены комиссии обязаны:

соблюдать законодательство РФ;

знакомиться со всеми представленными на рассмотрение Комиссии документами и материалами;

проверять правильность оформления протоколов, в том числе правильность отражения в протоколе содержания выступлений;

подписывать (в установленных Федеральным законом № 44-ФЗ случаях - усиленными квалифицированными электронными подписями) протоколы, формируемые в ходе определения поставщика;

принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

обеспечивать конфиденциальность информации, содержащейся в заявках участников и иных документах, в соответствии с законодательством РФ;

не допускать проведения переговоров с участником закупки в отношении заявок на участие в конкурентных процедурах, в том числе в отношении заявки, поданной таким участником, до выявления победителя, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ.

5.7. Комиссия правомочна принимать решения, если в ее заседании участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

5.8. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам (в том числе на основании доверенности) не допускается.

5.9. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, участвующими в заседании.

## 6. Ответственность членов комиссии

6.1. Члены комиссии и эксперты, привлеченные в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, не вправе распространять конфиденциальную информацию, ставшую известной им в ходе осуществления закупки.

6.2. Члены комиссии несут персональную ответственность за соблюдение требований, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок и подзаконных нормативных правовых актов.

6.3. Решение Комиссии, принятое в нарушение требований Федерального закона № 44-ФЗ, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном законодательством, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

---