

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРИМОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА АРХАНГЕЛЬСКОЙ
ОБЛАСТИ «РАЗВИТИЕ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
И ПОДДЕРЖКА СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ
НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ»**

Утверждена постановлением администрации муниципального образования
«Приморский муниципальный район» от 30 октября 2019 года № 2320
(в редакции постановлений администрации МО «Приморский муниципальный
район» от 30 октября 2020 года № 2249, от 30 декабря 2020 года № 2916, от 28
октября 2021 года № 2268, от 29 декабря 2021 года № 2962, от 26 сентября 2022
года № 2151, от 27 октября 2022 года № 2439, от 30 декабря 2022 года № 3107, от
03.04.2023 № 686, от 29.12.2023 № 2987, в редакции постановлений администрации
Приморского муниципального округа от 11 апреля 2024 года № 920, от 15 ноября
2024 года № 3389)

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
«Приморский муниципальный район»
от 30 октября 2019 года № 2320
(в ред. постановления администрации
Приморского муниципального округа
от 15.11.2024г. № 3389)

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Приморского муниципального округа Архангельской области
«Развитие местного самоуправления и поддержка социально
ориентированных некоммерческих организаций»

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Развитие местного самоуправления и поддержка социально
ориентированных некоммерческих организаций»

«Наименование программы	Развитие местного самоуправления и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций
Ответственный исполнитель программы	Администрация Приморского муниципального округа Архангельской области (далее – Администрация)
Соисполнители программы	нет
Участники программы	Управление по инфраструктурному развитию и муниципальному хозяйству администрации Приморского муниципального округа Архангельской области (далее – УИР и МХ); Управление образования администрации Приморского муниципального округа Архангельской области (далее – Управление образования); Управление культуры администрации Приморского муниципального округа Архангельской области (далее – Управление культуры); Финансовое управление администрации Приморского муниципального округа Архангельской области (далее – Финансовое управление); Управление экономики и прогнозирования администрации Приморского муниципального округа Архангельской области (далее – Управление экономики); Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации Приморского

	<p>муниципального округа Архангельской области (далее – КУМИ и ЗО);</p> <p>Управление по молодежной, социальной политике и спорту администрации Приморского муниципального округа Архангельской области (далее – Управление по молодежной, социальной политике и спорту);</p> <p>Территориальные органы</p>
Подпрограммы, в том числе ведомственные целевые программы	<p>Подпрограмма 1 «Развитие цифрового муниципального управления».</p> <p>Подпрограмма 2 «Совершенствование системы муниципального управления».</p> <p>Подпрограмма 3 «Развитие территориального общественного самоуправления».</p> <p>Подпрограмма 4 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций».</p> <p>Подпрограмма 5 «Улучшение условий и охраны труда».</p> <p>Подпрограмма 6 «Развитие механизмов взаимодействия органов местного самоуправления и жителей при реализации инициативных проектов финансируемых в рамках регионального проекта «Комфортное Поморье»</p>
Цели программы	<p>Повышение эффективности функционирования системы муниципального управления и развитие некоммерческого сектора в Приморском муниципальном округе Архангельской области</p>
Задачи программы	<p>Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления (далее – ОМСУ) за счет внедрения современных информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ).</p> <p>Развитие местного самоуправления и кадровой политики в Приморском муниципальном округе Архангельской области.</p> <p>Создание условий для развития территориального общественного самоуправления (далее – ТОС) в Приморском муниципальном округе Архангельской области.</p> <p>Развитие инициативного бюджетирования.</p> <p>Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СОНКО), осуществляющих деятельность на территории Приморского муниципального округа Архангельской области.</p> <p>Совершенствование системы управления охраной труда в организациях, расположенных на территории Приморского муниципального округа Архангельской области.</p> <p>Развитие механизмов взаимодействия органов местного самоуправления и жителей при реализации проектов в рамках регионального проекта «Комфортное Поморье».</p>
Целевые показатели программы	<p>Доля оказанных услуг в электронном виде от общего числа предоставленных услуг.</p> <p>Удельный вес численности высококвалифицированного</p>

	<p>кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективность муниципального управления от общего числа квалифицированных сотрудников.</p> <p>Доля проектов, поддержанных в рамках конкурса проектов развития ТОС от числа, поданных на конкурс.</p> <p>Количество проектов, реализованных СО НКО на территории Приморского муниципального округа Архангельской области.</p> <p>Уровень производственного травматизма и выявленных профессиональных заболеваний у работников в организациях на территории Приморского муниципального округа Архангельской области.</p> <p>Количество инициативных проектов, в рамках регионального проекта «Комфортное Поморье» которым оказана поддержка.</p>
Сроки и этапы реализации программы	<p>2020 - 2027 годы</p> <p>Муниципальная программа реализуется в один этап.</p>
Объемы и источники финансирования программы	<p>общий объем финансирования – 688603,6 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>средства федерального бюджета – 16 932,0 тыс. рублей;</p> <p>средства областного бюджета – 111313,3 тыс. рублей;</p> <p>средства местного бюджета – 560358,3 тыс. рублей;</p> <p>внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>иные источники – 0,0 тыс. рублей.</p>

I. Основные приоритеты деятельности в сфере реализации муниципальной программы

Открытое муниципальное управление – современный ответ на множество вопросов, с которыми сталкивается власть и общество. Это современная модель управления, основанная на принципах и механизмах вовлечения граждан в разработку и контроль управленческих решений, облегчения взаимодействия граждан с муниципальной властью округа, прозрачности и понятности их работы.

Цель муниципальной программы – повышение эффективности функционирования системы муниципального управления и развитие некоммерческого сектора в Приморском муниципальном округе Архангельской области.

Перед органами местного самоуправления стоит задача обеспечения устойчивого развития и совершенствования деятельности органов местного самоуправления, направленная на эффективное решение вопросов местного значения, реализацию переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий, оказание помощи населению в осуществлении собственных инициатив по вопросам местного значения.

Развитие муниципального округа и управление им, эффективно только в том случае, если имеется заинтересованность населения в решении общественно значимых вопросов.

При разработке Программы учтены следующие нормативные правовые акты:
Трудовой кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральный закон от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральный закон от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»;

Указ Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 года № 203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 – 2030 годы»;

Государственная программа Российской Федерации «Информационное общество», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 313;

областной закон от 22 февраля 2013 года № 613-37-ОЗ «О государственной поддержке территориального общественного самоуправления в Архангельской области»;

областной закон от 27 апреля 2011 года № 281-21-ОЗ «О взаимодействии органов государственной власти Архангельской области и некоммерческих организаций»;

Стратегия социально-экономического развития муниципального образования «Приморский муниципальный район» до 2030 года, утвержденная решением Собрания депутатов МО «Приморский муниципальный район» от 25 июня 2015 года № 156.

Новая модель развития страны предполагает эффективное государственное и муниципальное управление, повышение качества предоставления услуг населению, в том числе в электронном виде, широкое участие граждан в различных проектах и развитие институтов гражданского общества.

Улучшение качества жизни населения невозможно без активного, непосредственного участия населения в решении общественно-значимых задач. Открытость органов местного самоуправления – это современная модель управления, основанная на принципах и механизмах вовлечения граждан

в разработку и контроль управленческих решений, облегчения взаимодействия граждан с органами местного самоуправления.

Внедрение механизмов открытости и доступного муниципального управления, в первую очередь, направлено на:

- повышение кадрового потенциала муниципальной службы;
- повышение качества решений органов муниципальной власти;
- снижение уровня коррупции в органах власти, в том числе в процессе предоставления муниципальных услуг;
- повышение качества муниципальных услуг, а также уровня удовлетворенности населения качеством муниципальных услуг;
- рост доверия между властью и обществом.

Эффективность муниципального управления обеспечивается высоким уровнем профессионализма муниципальных служащих и их заинтересованностью в результатах своей деятельности.

Развитие кадровой политики представляет собой неотъемлемую часть муниципальной службы и направлено на повышение эффективности и результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих Приморского муниципального округа Архангельской области.

На территории Приморского муниципального округа действуют 65 ТОС, все они без статуса юридического лица, а также 21 некоммерческая организация, которые осуществляют уставную деятельность по различным направлениям общественной жизни. Использование потенциала и энергии, которыми обладают общественные структуры, обеспечит дальнейшее развитие социальной и политической сфер Приморского муниципального округа.

Для достижения цели программы планируется решить ряд задач, направленных на развитие технологий электронного правительства, реализация муниципальных услуг в электронной форме и принципа «одного окна»; повышение профессиональной компетентности лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, участников кадровых резервов; развитие территориального общественного самоуправления и некоммерческого сектора; улучшение условий и охраны труда, развитие механизмов взаимодействия органов местного самоуправления и жителей при реализации инициативных проектов.

II. Характеристика подпрограмм муниципальной программы

ПАСПОРТ подпрограммы № 1

Наименование подпрограммы	Развитие цифрового муниципального управления
Ответственный исполнитель подпрограммы (Соисполнитель программы)	Администрация
Участники подпрограммы	УИР и МХ; Управление образования; Управление культуры; Финансовое управление; Управление экономики; КУМИ и ЗО; Управление по молодежной, социальной политике и спорту; Беломорское территориальное управление; Уемское территориальное управление; Лисестровское территориальное управление; Талажский территориальный отдел
Цели подпрограммы	Повышение эффективности деятельности ОМСУ за счет внедрения современных ИКТ
Задачи подпрограммы	1. Обеспечение информирования населения о деятельности ОМСУ и решениях, принятых ими в рамках своих полномочий. 2. Совершенствование информационно-коммуникационной инфраструктуры ОМСУ.
Целевые показатели подпрограммы	1. Среднемесячное количество просмотров официального сайта администрации 2. Простой информационно-коммуникационной инфраструктуры из-за технических сбоев или угроз информационной безопасности. 3. Доля граждан охваченных печатным СМИ
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2020 - 2027 годы Подпрограмма реализуется в один этап.
Объемы и источники финансирования подпрограммы	общий объем финансирования – 45415,6 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 0,0 тыс. рублей; средства областного бюджета – 0,0 тыс. рублей; средства местного бюджета – 45415,6 тыс. рублей; внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей; иные источники – 0,0 тыс. рублей.

**ПАСПОРТ
подпрограммы № 2**

Наименование подпрограммы	Совершенствование системы муниципального управления
Ответственный Исполнитель подпрограммы (Соисполнитель программы)	Администрация
Участники подпрограммы	Беломорское территориальное управление; Уемское территориальное управление; Лисестровское территориальное управление; Талажский территориальный отдел; УИР и МХ
Цели подпрограммы	Развитие местного самоуправления и кадровой политики в Приморском муниципальном округе Архангельской области
Задачи подпрограммы	1. Развитие кадрового потенциала в администрации Приморского муниципального округа 2. Развитие местного самоуправления и муниципального сотрудничества.
Целевые показатели подпрограммы	1. Доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации и переподготовку, а также участвовавших в научно-практических конференциях, обучающих семинарах, тренингах в соответствующем году, от общего числа муниципальных служащих. 2. Количество мероприятий федерального и регионального уровней, в которых принято участие в сфере межмуниципального сотрудничества.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2020 - 2027 годы подпрограмма реализуется в один этап.
Объемы и источники финансирования подпрограммы	общий объем финансирования – 605023,6 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 16 932,0 тыс. рублей; средства областного бюджета – 80 775,3 тыс. рублей; средства районного бюджета – 507316,3 тыс. рублей; внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей; иные источники – 0,0 тыс. рублей.

**ПАСПОРТ
подпрограммы № 3**

Наименование подпрограммы	Развитие территориального общественного самоуправления и инициативного бюджетирования
Ответственный исполнитель подпрограммы (Соисполнитель программы)	Администрация
Участники подпрограммы	Управление по молодежной, социальной политике и спорту Беломорское территориальное управление; Уемское территориальное управление; Лисестровское территориальное управление; Талажский территориальный отдел
Цели подпрограммы	Создание условий для развития ТОС в Приморском муниципальном округе Архангельской области
Задачи подпрограммы	1. Развитие механизмов поддержки ТОС. 2. Популяризация деятельности ТОС. 3. Развитие инициативного бюджетирования.
Целевые показатели подпрограммы	1. Количество действующих органов ТОС в Приморском муниципальном округе 2. Вовлечение населения Приморского муниципального округа в деятельность ТОС. 3. Количество реализованных инициативных проектов.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2020 - 2027 годы подпрограмма реализуется в один этап.
Объемы и источники финансирования подпрограммы	общий объем финансирования – 11507,8 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 0 тыс. рублей; средства областного бюджета – 7478,4 тыс. рублей; средства местного бюджета – 4029,4 тыс. рублей; внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей; иные источники – 0,0 тыс. рублей.

**ПАСПОРТ
подпрограммы № 4**

Наименование подпрограммы	Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций.
Ответственный исполнитель подпрограммы (Соисполнитель программы)	Администрация
Участники подпрограммы	Управление по молодежной, социальной политике и спорту
Цели подпрограммы	Поддержка СОНКО, осуществляющих деятельность на территории Приморского муниципального округа Архангельской области.
Задачи подпрограммы	1. Развитие механизмов поддержки СОНКО. 2. Обеспечение открытости информации о муниципальной поддержке СОНКО.
Целевые показатели подпрограммы	1. Количество СОНКО, получивших субсидию на реализацию проектов. 2. Количество СОНКО, включенных в реестр СОНКО, осуществляющих свою деятельность на территории Приморского муниципального округа Архангельской области. 3. Количество мероприятий, проведенных органами местного самоуправления муниципального округа с участием представителей СОНКО.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2020 - 2027 годы подпрограмма реализуется в один этап.
Объемы и источники финансирования подпрограммы	общий объем финансирования – 3 731,8 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 0 тыс. рублей; средства областного бюджета – 2 672,0 тыс. рублей; средства местного бюджета – 1 059,8 тыс. рублей; внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей; иные источники – 0,0 тыс. рублей.

**ПАСПОРТ
подпрограммы № 5**

Наименование подпрограммы	Улучшение условий и охраны труда
Ответственный исполнитель подпрограммы (Соисполнитель программы)	Администрация
Участники подпрограммы	нет
Цели подпрограммы	Совершенствование системы управления охраной труда в организациях расположенных на территории Приморского муниципального округа Архангельской области
Задачи подпрограммы	1. Усиление роли ОМСУ в обеспечении реализации государственной политики в сфере охраны труда на территории Приморского муниципального округа Архангельской области. 2. Информационное обеспечение охраны труда организаций, пропаганда лучших практик.
Целевые показатели подпрограммы	1. Количество методических рекомендаций разработанных в сфере охраны труда. 2. Количество организаций, принявших участие в мероприятиях в сфере охраны труда.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2020 - 2027 годы Подпрограмма реализуется в один этап
Объемы и источники финансирования подпрограммы	общий объем финансирования – 7 652,7 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 0 тыс. рублей; средства областного бюджета – 6 658,1 тыс. рублей; средства районного бюджета – 994,6 тыс. рублей; внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей; иные источники – 0,0 тыс. рублей.»

**ПАСПОРТ
подпрограммы № 6**

Наименование подпрограммы	Развитие механизмов взаимодействия органов местного самоуправления и жителей при реализации инициативных проектов финансируемых в рамках регионального проекта «Комфортное Поморье»
Ответственный исполнитель подпрограммы (Соисполнитель программы)	Управление по молодежной, социальной политике и спорту
Участники подпрограммы	Беломорское территориальное управление, Лисестровское территориальное управление, Уемское территориальное управление, Управление образования, Управление культуры
Цели подпрограммы	Повышение эффективности функционирования системы местного самоуправления и развитие некоммерческого сектора в Приморском муниципальном округе Архангельской области; Повышение уровня доверия жителей к власти за счет их участия в решении вопросов местного значения.
Задачи подпрограммы	1. Развитие механизмов взаимодействия органов местного самоуправления и жителей при реализации проектов в рамках регионального проекта «Комфортное Поморье» 2. Информационное обеспечение деятельности регионального проекта «Комфортное Поморье»
Целевые показатели подпрограммы	1. Количество инициаторов проектов, выдвинувших свои проекты на финансирование в рамках регионального проекта «Комфортное Поморье» 2. Количество проведенных консультаций и методической поддержки инициативным группам
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2020 – 2027 годы Подпрограмма реализуется в один этап
Объемы и источники финансирования подпрограммы	общий объем финансирования – 15272,1 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 0 тыс. рублей; средства областного бюджета – 13 729,5 тыс. рублей; средства районного бюджета – 1542,6 тыс. рублей; внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей; иные источники – 0,0 тыс. рублей.»

III. Перечень мероприятий и финансовое обеспечение муниципальной программы

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

муниципальной программы Приморского муниципального округа Архангельской области «Развитие местного самоуправления и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»

Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. рублей									Показатели результата реализации мероприятия по годам	Связь с целевыми показателями программы (подпрограммы)
			всего	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Цель муниципальной программы Повышение эффективности функционирования системы муниципального управления и развитие некоммерческого сектора в Приморском муниципальном округе Архангельской области													
Подпрограмма 1 Развитие цифрового муниципального управления													
Цель подпрограммы 1 Повышение эффективности деятельности ОМСУ за счет внедрения современных информационно-коммуникационных технологий													
Задача 1 подпрограммы 1 Обеспечение информирования населения о деятельности ОМСУ и решениях, принятых ими в рамках своих полномочий													
1.1.1. Реализация информационных проектов в	Администрация	итого	44,9	0	39,6	5,3	0	0	0	0	0	Количество реализованных проектов, ед – 1 в 2021-2022 гг.	п. 7 перечня целей
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

сети «Интернет», в том числе создание Интернет-ресурсов		бюджет											ых показателей муниципальной программы (далее – перечень)
		местный бюджет	44,9	0	39,6	5,3	0	0	0	0	0		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
1.1.2. Опубликование информации на официальном сайте администрации	Администрация	итого	211,5	0	0	0	0	0	70,5	70,5	70,5	Количество размещённых материалов, ед – 300 ежегодно	п. 7 перечня
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	211,5	0	0	0	0	0	70,5	70,5	70,5		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
1.1.3. Производство и выпуск сетевого издания	Администрация	итого	481,8	70,5	26	53,5	46,5	73,8	70,5	70,5	70,5	Количество изданных томов сетевого издания, ед - 48 ежегодно	п. 7 перечня
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	481,8	70,5	26	53,5	46,5	73,8	70,5	70,5	70,5		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

		е средства											
1.1.4. Размещение информационны х материалов в СМИ		итого	210,0	0	0	210,0	0	0	0	0	0	Количество опубликованных полос, ед. – 21 в 2021 году.	п. 8 переч ня
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	210,0	0	0	210,0	0	0	0	0	0		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетны е средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Администрация	итого	28,0	0	0	28,0	0	0	0	0	0		
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	28,0	0	0	28,0	0	0	0	0	0		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетны е средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Управление образования	итого	98,0	0	0	98,0	0	0	0	0	0		
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	98,0	0	0	98,0	0	0	0	0	0		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

		внебюджетны е средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Управление экономики	итого	84,0	0	0	84,0	0	0	0	0	0		
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	84,0	0	0	84,0	0	0	0	0	0		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетны е средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Задача 2 подпрограммы 1 Совершенствование информационно-коммуникационной инфраструктуры ОМСУ													
1. 2.1. Обеспечение услугами связи, программными и информационны ми ресурсами, повышение материально- технической базы в органах местного самоуправления		итого	41511,2	3098	3342,3	3470,6	3764,3	7601,1	7140,5	6600,2	6494,2	Количество единиц обновлённой материально- технической базы, ед: 2020-2023 годы - 10 ежегодно; 2024- 2027 годы – 14 ежегодно	п. 1, п.9 переч ня
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	41511,2	3098	3342,3	3470,6	3764,3	7601,1	7140,5	6600,2	6494,2		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетны е средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Администрация	итого	10893,1	991,7	1310,4	1213,2	1325,4	1637,9	1471,5	1471,5	1471,5		
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

		местный бюджет	10893,1	991,7	1310,4	1213,2	1325,4	1637,9	1471,5	1471,5	1471,5		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	УИР и МХ	итого	2573,8	280,2	282,5	282,5	308,5	299,4	527,1	296,8	296,8		
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	2573,8	280,2	282,5	282,5	308,5	299,4	527,1	296,8	296,8		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Управление образования	итого	1953,1	101,5	101,5	101,5	101,5	321,6	582,3	321,6	321,6		
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	1953,1	101,5	101,5	101,5	101,5	321,6	582,3	321,6	321,6		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Управление культуры	итого	216,8	27,1	27,1	27,1	27,1	27,1	27,1	27,1	27,1		
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	216,8	27,1	27,1	27,1	27,1	27,1	27,1	27,1	27,1		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Финансовое управление	итого	7403,7	962,7	819	937	937	937	937	937	937		
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	7403,7	962,7	819	937	937	937	937	937	937		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Управление экономики	итого	3458,3	334,5	401,2	420,8	483,9	415,3	437,2	535,7	429,7		
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	3458,3	334,5	401,2	420,8	483,9	415,3	437,2	535,7	429,7		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	КУМИиЗО	итого	4774,6	400,3	400,6	488,5	580,9	1082,4	674,5	573,7	573,7		
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	4774,6	400,3	400,6	488,5	580,9	1082,4	674,5	573,7	573,7		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		итого	678,6	0	0	0	0	170,8	200,6	153,6	153,6		
	Управление по молодежной, социальной политике и спорту	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	678,6	0	0	0	0	170,8	200,6	153,6	153,6		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		итого	1291,6	0	0	0	0	322,9	322,9	322,9	322,9		
	Беломорское территориальное управление	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	1291,6	0	0	0	0	322,9	322,9	322,9	322,9		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		итого	2493,5	0	0	0	0	827,0	555,5	555,5	555,5		
	Лисестровское территориальное управление	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		местный бюджет	2493,5	0	0	0	0	827,0	555,5	555,5	555,5			
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		внебюджетные	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
	Уемское территориальное управление	итого	2849,7	0	0	0	0	753,6	698,7	698,7	698,7			
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		местный бюджет	2849,7	0	0	0	0	753,6	698,7	698,7	698,7			
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		внебюджетные	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
	Галажский территориальный отдел	итого	2924,4	0	0	0	0	806,1	706,1	706,1	706,1			
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		местный бюджет	2924,4	0	0	0	0	806,1	706,1	706,1	706,1			
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		внебюджетные	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
	1.2.2. Обеспечение информационно	Администрация	итого	2956,2	400,5	238,1	311	455,8	560,8	330	330	330	Доля защищенных по требованию безопасности	п. 1, п. 9 переч
			федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

й безопасности		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	информации объектов информатизации, проценты – 100% ежегодно	ня	
		местный бюджет	2956,2	400,5	238,1	311	455,8	560,8	330	330	330			
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Итого по подпрограмме 1														
		итого	45415,6	3569	3646	4050,4	4266,6	8235,7	7611,5	7071,2	6965,2			
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		местный бюджет	45415,6	3569	3646	4050,4	4266,6	8235,7	7611,5	7071,2	6965,2			
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
Подпрограмма 2 Совершенствование системы муниципального управления														
Цель подпрограммы 2 Развитие местного самоуправления и кадровой политики в Приморском муниципальном округе														
Задача 1 подпрограммы 2 Развитие кадрового потенциала в администрации Приморского муниципального округа														
2.1.1. Консультационно-методические семинары по вопросам кадровой политики	Администрация	итого	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Количество проведенных семинаров, круглых столов по развитию кадрового потенциала – ед. 2 ежегодно.	п. 2, п. 10 перечня	
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			

		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2.1.2. Дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих и участников (лиц) кадрового резерва	Администрация	итого	482	40	21,5	40	110,5	75	65	65	65	Количество муниципальных служащих и участников кадрового резерва, получивших дополнительное профессиональное образование – чел. 7 ежегодно.	п. 2, п. 10 перечня
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	482	40	21,5	40	110,5	75	65	65	65		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2.1.3. Проведение конкурса «Муниципальный служащий года»	Администрация	итого	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Количество победителей конкурса – чел. 1 ежегодно.	п. 10 перечня
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2.1.4 Приобретение методической литературы, журналов	Администрация	итого	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Количество приобретенных журналов или методической литературы,	п. 10 перечня
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

по вопросам развития кадровой политики	бюджет											ед.– 2021 год – 1.	
	местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

Задача 2 подпрограммы 2 Развитие местного самоуправления и муниципального сотрудничества.

2. 2.1 Обеспечение деятельности органа местной администрации, специально уполномоченного на решение задач в области развития местного самоуправления	итого	603796,6	28342,3	29800,2	32433,3	40112,4	117841,9	113836,4	118596,4	122833,7	Освоение выделенных бюджетных ассигнований в соответствии со сметой, % - 95, ежегодно	п. 2 перечня
	федеральный бюджет	16932,0	10,4	9,7	134,5	8,0	3478,4	4066,0	4599,0	4626,0		
	областной бюджет	80775,3	6993,1	8055,1	8125,7	9576,6	13733,2	11031,4	11425,3	11834,9		
	местный бюджет	506089,3	21338,8	21735,4	24173,1	30527,8	100630,3	98739	102572,1	106372,8		
	иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0			
	внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0			
Администрация	итого	355732	28342,3	29800,2	32433,3	40112,4	57266,3	53685,6	56046,6	57974,6		
	федеральный бюджет	16932	10,4	9,7	134,5	8	3478,4	4066	4599	4626		
	областной бюджет	80775,3	6993,1	8055,1	8125,7	9576,6	13733,2	11031,4	11425,3	11834,9		
	местный бюджет	257954	21338,8	21735,4	24173,1	30527,8	40054,7	38588,2	40022,3	41513,7		

		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Беломорское территориальное управление	итого	47274,7	0	0	0	0	11688,6	11413,2	11856,1	12316,8		
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	47274,7	0	0	0	0	11688,6	11413,2	11856,1	12316,8		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Лисестровское территориальное управление	итого	36729,6	0	0	0	0	8890,6	8925,2	9275,0	9638,8		
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	36729,6	0	0	0	0	8890,6	8925,2	9275,0	9638,8		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

Уемское территориальное управление	итого	31688,1	0	0	0	0	7801,9	7658,1	7958,1	8270,0		
	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	местный бюджет	31688,1	0	0	0	0	7801,9	7658,1	7958,1	8270,0		
	иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Талажский территориальный отдел	итого	59762,7	0	0	0	0	14371,1	14585,4	15123,4	15682,8		
	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	местный бюджет	59762,7	0	0	0	0	14371,1	14585,4	15123,4	15682,8		
	иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
УИР и МХ (в части Соловецкого территориального отдела)	итого	72680,2	0	0	0	0	17823,4	17568,9	18337,2	18950,7		
	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	местный бюджет	72680,2	0	0	0	0	17823,4	17568,9	18337,2	18950,7		

		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2.2.2 Мероприятия по укреплению межмуниципального сотрудничества в сфере общественных вопросов	Администрация	итого	745	65	65	65	110	110	110	110	110	Количество мероприятий организованных ОМСУ в сфере межмуниципального сотрудничества ед. – 20 ежегодно.	п. 11 перечня
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	745	65	65	65	110	110	110	110	110		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Итого по подпрограмме 2													
		итого	605023,6	28447,3	29886,7	32538,3	40332,9	118026,9	114011,4	118771,4	123008,7		
		федеральный бюджет	16932,0	10,4	9,7	134,5	8,0	3478,4	4066,0	4599,0	4626,0		
		областной бюджет	80775,3	6993,1	8055,1	8125,7	9576,6	13733,2	11031,4	11425,3	11834,9		
		местный бюджет	507316,3	21443,8	21821,9	24278,1	30748,3	100815,3	98914	102747,1	106547,8		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Подпрограмма 3 Развитие территориального общественного самоуправления и инициативного бюджетирования													

Цель подпрограммы 3 Создание условий для развития ТОС в Приморском муниципальном округе													
Задача 1 подпрограммы 3 Развитие механизмов поддержки ТОС													
3.1.1. Организация и проведение ежегодного окружного конкурса проектов развития ТОС		итого	14408,6	1678,5	1761	1987,1	2287,3	2257,7	0	0	0		
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	10806,2	1258,5	1320,8	1490,3	1715,5	1693,3	0	0	0		
		местный бюджет	3602,4	420	440,2	496,8	571,8	564,4	0	0	0		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Администрация	итого	7713,9	1678,5	1761	1987,1	2287,3	0	0	0	0		Количество ТОС, получивших субсидию на реализацию проектов, ед. – 2020 год – 14, 2021 год – 13, 2022 год - 11, 2023 - 12.
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	5785,1	1258,5	1320,8	1490,3	1715,5	0	0	0	0		
		местный бюджет	1928,8	420	440,2	496,8	571,8	0	0	0	0		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Управление по молодежной, социальной политике	итого	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0		Количество ТОС, получивших субсидию на реализацию проектов,
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0,0	0	0	0	0	0	0	0	0		

	и спорту	местный бюджет	0,0	0	0	0	0	0	0	0	ед. – 2024 – 2027 годы – 10 ежегодно.	п. 3, п. 12 переч ня	
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0			0
	Беломорское территориальное управление	итого	1498,3	0	0	0	0	1498,3	0	0			0
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		областной бюджет	1123,7	0	0	0	0	1123,7	0	0			0
		местный бюджет	374,6	0	0	0	0	374,6	0	0			0
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0			0
	Уемское территориальное управление	итого	142,4	0	0	0	0	142,4	0	0			0
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		областной бюджет	106,8	0	0	0	0	106,8	0	0			0
		местный бюджет	35,6	0	0	0	0	35,6	0	0			0
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0			0
	Талажские территориальный отдел	итого	345,4	0	0	0	0	345,4	0	0			0
		федеральный	0	0	0	0	0	0	0	0			0

		бюджет											
		областной бюджет	259,0	0	0	0	0	259,0	0	0	0		
		местный бюджет	86,4	0	0	0	0	86,4	0	0	0		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Лисестровское территориальное управление	итого	271,6	0	0	0	0	271,6	0	0	0		
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	203,7	0	0	0	0	203,7	0	0	0		
		местный бюджет	67,9	0	0	0	0	67,9	0	0	0		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
3.1.2. Обучение активистов ТОС (семинары, круглые столы, конференции, участие в мероприятиях на межмуниципальном и региональном уровнях)	итого	313,7	68	15,1	42	27,6	42	35,0	35,0	35,0	Количество человек принявших участие в областных, межмуниципальных и окружных форумах, семинарах и других мероприятиях для органов ТОС, чел. – 60 ежегодно.	п. 3, п. 12 перечня	
	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
	местный бюджет	313,7	68	15,1	42	27,6	42	35,0	35,0	35,0			
	иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
	внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0			

	Администрация	итого	152,7	68	15,1	42	27,6	0	0	0	0			
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		местный бюджет	152,7	68	15,1	42	27,6	0	0	0	0			0
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
	Управление по молодежной, социальной политике и спорту	итого	161	0	0	0	0	42	35,0	35,0	35,0			
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		местный бюджет	161	0	0	0	0	42	42	42	35,0			
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
3.1.3. Методическое сопровождение органов ТОС	Администрация	итого	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Количество консультаций для органов ТОС ед. – 60 ежегодно	п. 3, п. 12 перечня	
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		иные	0	0	0	0	0	0	0	0	0			

		источники внебюджетны е средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Управление по молодежной, социальной политике и спорту	итого	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетны е средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Задача 2 подпрограммы 3 Популяризация деятельности ТОС													
3.2.1. Организация и проведение ежегодного конкурса «Лучший ТОС Приморского округа»		итого	204,0	12,0	12,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	Количество ТОС, признанных победителями конкурса «Лучший ТОС Приморского муниципального округа ед. – 3 ежегодно	п. 13 переч ня
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	204,0	12,0	12,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетны е средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Администрация	итого	84,0	12,0	12,0	30,0	30,0	0	0	0	0		
	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			

		местный бюджет	84,0	12,0	12,0	30,0	30,0	0	0	0	0			
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
	Управление по молодежной, социальной политике и спорту	итого	120	0	0	0	0	30,0	30,0	30,0	30,0			
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		местный бюджет	120	0	0	0	0	30,0	30,0	30,0	30,0			
иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
3.2.2. Освещение работы органов ТОС в СМИ	Администрация	итого	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Количество публикаций о деятельности органов ТОС в СМИ, ед. – 30 ежегодно	п. 13 перечня	
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
	Управление по молодежной,	итого	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			

	социальной политике и спорту	областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
3.2.3. Редактирование и ведение группы «ТОСы Приморского округа» в социальных сетях.	Администрация	итого	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Количество подписчиков группы «ТОСы Приморского округа», чел. - 2020 – 350 2021 – 360 2022 – 400 2023 – 420	п. 13 перечня
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Управление по молодежной, социальной политике и спорту	итого	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Количество подписчиков группы «ТОСы Приморского округа», чел. - 2024 – 480 2025 – 520 2026 – 560 2027 – 560	
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

Задача 3 подпрограммы 3 Развитие инициативного бюджетирования												Количество реализованных проектов в 2024 году, ед. - 1	п. 14
3.3 Оказание финансовой поддержки инициативным группам путем предоставления финансовой поддержки инициативным проектам	Управление по молодежной, социальной политике и спорту	итого	0	0	0	0	0	1032,4	0	0	0		
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	0	0	0	0	0	1032,4	0	0	0		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

Итого по подпрограмме 3

		итого	11507,8	1758,5	1788,1	2059,1	2344,9	3362,2	65	65	65
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	
		областной бюджет	7478,4	1258,5	1320,8	1490,3	1715,5	1693,3	0	0	0
		местный бюджет	4029,4	500	467,3	568,8	629,4	1668,9	65	65	65
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	

Подпрограмма 4 Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций

Цель подпрограммы 4 Поддержка СОНКО, осуществляющих деятельность на территории Приморского муниципального округа Архангельской

области													
Задача 1 подпрограммы 4 Развитие механизмов поддержки СО НКО.													
4.1.1. Оказание финансовой поддержки СОНКО, путем предоставления субсидий, в том числе по итогам проведения конкурса на реализацию целевых социальных проектов		итого	3731,8	320,6	359,6	535,2	2116,4	100	100	100	100	Проведение конкурса целевых проектов СО НКО, ед. – 1 ежегодно.	п. 15 перечня
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	2672	220,6	259,6	435,2	1756,6	0	0	0	0		
		местный бюджет	1059,8	100	100	100	359,8	100	100	100	100		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Администрация	итого	3331,8	320,6	359,6	535,2	2116,4	0	0	0	0		
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	2672	220,6	259,6	435,2	1756,6	0	0	0	0		
		местный бюджет	659,8	100	100	100	359,8	0	0	0	0		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Управление по молодежной, социальной политике и спорту	итого	400	0	0	0	0	100	100	100	100		
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	400	0	0	0	0	100	100	100	100		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

		е средства												
4.1.2 Оказание информационно й, консультационной и методической поддержки СОНКО	Администрация	итого	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Количество консультаций для СОНКО, ед. – 2020-2023 годы - 20 ежегодно.	п. 4, п. 16 перечня	
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
	Управление по молодежной, социальной политике и спорту	итого	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Количество консультаций для СОНКО, ед. – 2024-2027 годы - 20 ежегодно.		
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Задача 2 подпрограммы 4 Обеспечение открытости информации о муниципальной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций														
4.2.1 Размещение информации в СМИ и на официальном информационно	Администрация	итого	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Количество единиц информации размещенных в СМИ о деятельности СОНКО – ед. 2020-2023 годы – 20 ежегодно.	п. 17 перечня	
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			

м сайте администрации о деятельности СОНКО		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Управление по молодежной, социальной политике и спорту		итого	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Количество единиц информации размещенных в СМИ о деятельности СОНКО – ед. 2024-2027 годы – 20 ежегодно.	
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

Итого по подпрограмме 4

		итого	3731,8	320,6	359,6	535,2	2116,4	100	100	100	100		
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	2672	220,6	259,6	435,2	1756,6	0	0	0	0		
		местный бюджет	1059,8	100	100	100	359,8	100	100	100	100		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

Подпрограмма 5 Улучшение условий и охраны труда

Цель подпрограммы 5 Совершенствование системы управления охраной труда в организациях расположенных на территории Приморского муниципального округа														
Задача 1 подпрограммы 5 Усиление роли ОМСУ в обеспечении реализации государственной политики в сфере охраны труда на территории Приморского муниципального округа														
5.1.1. Мониторинг деятельности организаций Приморского округа в сфере охраны труда и участие в работе комиссий по расследованию несчастных случаев на производстве: групповых, тяжелых со смертельным исходом	Администрация	итого	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Проверка отчетности организаций и анализ результатов – 2 раза в год ежегодно	п. 5, 18 перечня	
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
5.1.2. Обеспечение функций по исполнению государственных полномочий по охране труда	Администрация	итого	6603,6	528,3	732,3	738,7	870,6	902,4	910,5	943,3	977,5	Освоение выделенных бюджетных ассигнований в соответствии со сметой, % - 95, ежегодно.	п. 5, 18, 19 перечня	
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		областной бюджет	6603,6	528,3	732,3	738,7	870,6	902,4	910,5	943,3	977,5			
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0

		средства											
5.1.3. Приобретение методической литературы, инструкций, журналов по охране труда	Администрация	итого	54,5	54,5	0	0	0	0	0	0	0	Приобретение электронных периодических изданий; ед. – 1 ежегодно; 2024-2027 годы – 0 ед.	п. 18 перечня
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	54,5	54,5	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		бюджет муниципальных образований сельских поселений	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
5.1.4. Обеспечение безопасных условий труда администрации (приобретение СИЗ, обезвреживающих средств, диспансеризация работников)	Администрация	итого	582	85,7	96,2	95,2	106,1	87,2	37,2	37,2	37,2	Освоение выделенных бюджетных ассигнований в соответствии со сметой, % - 95, ежегодно.	п. 5 перечня
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	582	85,7	96,2	95,2	106,1	87,2	37,2	37,2	37,2		
		бюджет муниципальных образований сельских поселений	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

5.1.5. Организация и проведение заседаний координационного совета по охране труда при администрации Приморского муниципального округа	Администрация	итого	0	0	0	0	0	0	0	0	Количество проведенных заседаний в соответствии с планом, ед. – 2 ежегодно.	п. 18, 19 перечня	
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0			0
5.1.6. Обеспечение подготовки руководителей и специалистов по охране труда организаций в том числе работников органов местной администрации	Администрация	итого	7,1	0	0	5,0	2,1	0	0	0	Количество проведенных мероприятий в соответствии с планом, ед. – 1 ежегодно.	п. 5 перечня	
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		местный бюджет	7,1	0	0	5,0	2,1	0	0	0			0
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0			0
Задача 2 подпрограммы 5 Информационное обеспечение охраны труда организаций, пропаганда лучших практик													
5.2.1. Обеспечение информирования работодателей по вопросам охраны труда в печатных	Администрация	итого	0	0	0	0	0	0	0	0	Количество публикаций, размещенных в СМИ ед. – 8 ежегодно.	п. 5 перечня	
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0			0

и электронных СМИ		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
5.2.2. Организация и проведение мероприятий посвященных Всемирному дню охраны труда 28 апреля.	Администрация	итого	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Количество проведенных мероприятий, ед. 2024-2026 – 4 ежегодно, 2027-ед. - 2	п. 19 перечня
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
5.2.3. Организация и проведение ежегодного окружного смотра-конкурса на лучшее состояние условий и охраны труда в организациях округа и проведение иных конкурсов по вопросам охраны труда.	Администрация	итого	405,5	46,5	27	23	15	36	86	86	86	Количество организаций, признанных победителями конкурсов, ед. 2024-2026 – 12 ежегодно, 2027-ед. - 6	п. 19 перечня
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	405,5	46,5	27	23	15	36	86	86	86		
		бюджет муниципальных образований сельских поселений	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

5.2.4. Организация семинаров, совещаний, «круглых столов», выставок, рабочих встреч по вопросам охраны труда для руководителей и специалистов по охране труда организаций, осуществляющих деятельность на территории Приморского муниципального округа	Администрация	итого	0	0	0	0	0	0	0	0	Количество организованных мероприятий по вопросам охраны труда, ед. – 8 ежегодно.	п.18, 19 перечня	
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		бюджет муниципальных образований сельских поселений	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0			0
5.2.5. Оказание практической и методической помощи работодателям в Приморском муниципальном округе по внедрению системы управления профессиональными рисками	Администрация	итого	0	0	0	0	0	0	0	0	Количество работодателей, получивших методическую и практическую помощь, ед. – 30 ежегодно.	п. 5 перечня	
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0			0
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0			0

Итого по подпрограмме 5													
		итого	7652,7	715	855,5	861,9	993,8	1025,6	1033,7	1066,5	1100,7		
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	6658,1	582,8	732,3	738,7	870,6	902,4	910,5	943,3	977,5		
		местный бюджет	994,6	132,2	123,2	123,2	123,2	123,2	123,2	123,2	123,2		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Подпрограмма 6 Развитие механизмов взаимодействия органов местного самоуправления и жителей при реализации инициативных проектов финансируемых в рамках регионального проекта «Комфортное Поморье»													
Цель подпрограммы 6 Повышение эффективности функционирования системы местного самоуправления в Приморском муниципальном округе Архангельской области													
Задача 1 подпрограммы 6 Развитие механизмов взаимодействия органов местного самоуправления и жителей при реализации проектов в рамках регионального проекта «Комфортное Поморье»													
6.1.1. Оказание финансовой поддержки инициативным группам в рамках регионального проекта «Комфортное Поморье»		итого	15272,1	0	0	0	0	15272,1	0	0	0	Не менее 3 проектов в 2024 году	6, 20 перечня
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	13729,5	0	0	0	0	13729,5	0	0	0		
		местный бюджет	1542,6	0	0	0	0	1542,6	0	0	0		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

		средства											
	Управление культуры	итого	3227,7	0	0	0	0	3227,7	0	0	0		
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	2992,5	0	0	0	0	2992,5	0	0	0		
		местный бюджет	235,2	0	0	0	0	235,2	0	0	0		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Управление образования	итого	2112,9	0	0	0	0	2112,9	0	0	0		
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	2007,3	0	0	0	0	2007,3	0	0	0		
		местный бюджет	105,6	0	0	0	0	105,6	0	0	0		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Беломорское территориальное управление	итого	6005,5	0	0	0	0	6005,5	0	0	0		
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	5000,0	0	0	0	0	5000,0	0	0	0		
		местный бюджет	1005,5	0	0	0	0	1005,5	0	0	0		

		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Лисестровское территориальное управление	итого	1522,4	0	0	0	0	1522,4	0	0	0		
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	1446,3	0	0	0	0	1446,3	0	0	0		
		местный бюджет	76,1	0	0	0	0	76,1	0	0	0		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	Уемское территориальное управление	итого	2403,5	0	0	0	0	2403,5	0	0	0		
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		областной бюджет	2283,3	0	0	0	0	2283,3	0	0	0		
		местный бюджет	120,2	0	0	0	0	120,2	0	0	0		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Задача 2 подпрограммы 6 Информационное обеспечение деятельности регионального проекта «Комфортное Поморье»													
6.2.1. Оказание информационно	Управление по молодежной, социальной	итого	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Количество проведенных консультаций - не	п. 21 перечня

консультационной и методической поддержки инициативным группам	политике и спорту	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	менее 4 ед. в 2024 году
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Итого по подпрограмме 6		итого	15272,1	0	0	0	0	15272,1	0	0	0	
		федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		областной бюджет	13729,5	0	0	0	0	13729,5	0	0	0	
		местный бюджет	1542,6	0	0	0	0	1542,6	0	0	0	
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Итого по муниципальной программе												
		итого										
			688603,6	34810,4	36535,9	40044,9	50054,6	146022,5	122821,6	127074,1	131239,6	
		федеральный бюджет	16932	10,4	9,7	134,5	8	3478,4	4066	4599	4626	
		областной бюджет	111313,3	9055	10367,8	10789,9	13919,3	30058,4	11941,9	12368,6	12812,4	

		районный бюджет	560358,3	25745	26158,4	29120,5	36127,3	112485, 7	106813, 7	110106 ,5	113801 ,2		
		иные источники	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

IV. Перечень и сведения о целевых показателях муниципальной программы

ПЕРЕЧЕНЬ целевых показателей муниципальной программы

Наименование целевого показателя	Ответственный исполнитель	Единица измерения	Значения целевых показателей								
			базовый 2018 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год.	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Муниципальная программа «Развитие местного самоуправления и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций»											
Задача 1 муниципальной программы Повышение эффективности деятельности ОМСУ за счет внедрения современных ИКТ.											
1. Доля оказанных услуг в электронном виде от общего числа предоставленных услуг.	Администрация	%	68	70	72	74	76	78	80	82	82
Задача 2 муниципальной программы Развитие местного самоуправления и кадровой политики в Приморском муниципальном округе											
2. Удельный вес численности высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективность муниципального управления от общего числа квалифицированных сотрудников.	Администрация	%	40	40	40	42	42	42	42	42	42
Задача 3 муниципальной программы Создание условий для развития ТОС в Приморском муниципальном округе											
3. Доля проектов поддержанных в рамках конкурса проектов развития ТОС от числа,	Управление по молодежной, социальной политике	%	30	30	30	30	30	30	30	30	30

поданных на конкурс.	и спорту											
Задача 4 муниципальной программы Поддержка СОНКО, осуществляющих деятельность на территории Приморского муниципального округа Архангельской области.												
4. Количество проектов реализованных СО НКО на территории Приморского муниципального округа.	Управление по молодежной, социальной политике и спорту	ед.	6	6	6	7	7	7	8	8	8	
Задача 5 муниципальной программы Совершенствование системы управления охраной труда в организациях расположенных на территории Приморского муниципального округа												
5. Уровень производственного травматизма и выявленных профессиональных заболеваний у работников в организациях на территории Приморского муниципального округа	Администрация	%	1	1	2	2	2	1	2	1	1	
Задача 6 муниципальной программы Развитие механизмов взаимодействия органов местного самоуправления и жителей при реализации инициативных проектов финансируемых в рамках регионального проекта «Комфортное Поморье»												
6. Количество инициативных проектов, в рамках регионального проекта «Комфортное Поморье», которым оказана поддержка.	Управление по молодежной, социальной политике и спорту	ед.	-	-	-	-	-	3	3	3	3	
Подпрограмма 1 Развитие цифрового муниципального управления												
Задача 1 подпрограммы 1 Обеспечение информирования населения о деятельности ОМСУ и решениях, принятых ими в рамках своих полномочий												
7. Среднемесячное количество просмотров официального сайта	Администрация	ед.	23 500	23 800	24 000	24 300	24 500	24 800	25 000	25 300	25 300	

администрации												
8. Доля граждан охваченных печатным СМИ	Администрация	%					9,02	9,02	9,02	9,02	9,02	9,02
Задача 2 подпрограммы 1 Совершенствование информационно-коммуникационной инфраструктуры ОМСУ												
9. Простой информационно-коммуникационной инфраструктуры из-за технических сбоев или угроз информационной безопасности	Администрация	%	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01
Подпрограмма 2 Совершенствование системы муниципального управления												
Задача 1 подпрограммы 2 Развитие кадрового потенциала в администрации Приморского муниципального округа												
10. Доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации и переподготовку, а также участвовавших в научно-практических конференциях, обучающих семинарах, тренингах в соответствующем году, от общего числа муниципальных служащих.	Администрация	%	46	46	46	48	48	50	50	50	50	50
Задача 2 подпрограммы 2 Развитие местного самоуправления и муниципального сотрудничества.												
11. Количество мероприятий федерального и регионального	Администрация	ед	10	10	11	11	12	12	13	13	13	13

уровней, в которых принято участие в сфере межмуниципального сотрудничества.													
Подпрограмма 3 Развитие территориального общественного самоуправления													
Задача 1 подпрограммы 3 Развитие механизмов поддержки ТОС													
12. Количество действующих органов ТОС в Приморском муниципальном округе	Управление по молодежной, социальной политике и спорту	ед	65	65	65	71	65	66	67	68	68		
Задача 2 подпрограммы 3 Популяризация деятельности ТОС													
13. Вовлечение населения Приморского округа в деятельность ТОС	Управление по молодежной, социальной политике и спорту	%	6	8	8	10	10	12	12	14	14		
Задача 3 подпрограммы 3 Развитие инициативного бюджетирования													
14. Количество реализованных инициативных проектов	Управление по молодежной, социальной политике и спорту	ед.	0	0	0	0	0	1	0	0	0		
Подпрограмма 4 Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций													
Задача 1 подпрограммы 4 Развитие механизмов поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций													
15. Количество СО НКО, получивших субсидию на реализацию проектов.	Управление по молодежной, социальной политике и спорту	ед	3	3	3	3	1	1	1	1	1		

16. Количество СОНКО, включенных в реестр СОНКО, осуществляющих свою деятельность на территории Приморского муниципального округа	Управление по молодежной, социальной политике и спорту	ед	18	19	19	19	20	20	20	20	20
Задача 2 подпрограммы 4 Обеспечение открытости информации о муниципальной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций											
17. Количество мероприятий, проведенных органами местного самоуправления Приморского округа с участием представителей СОНКО.	Управление по молодежной, социальной политике и спорту	ед	3	3	3	4	4	4	5	5	5
Подпрограмма 5 Улучшение условий и охраны труда											
Задача 1 подпрограммы 5 Усиление роли органов местного самоуправления в обеспечении реализации государственной политики в сфере охраны труда на территории Приморского округа											
18. Количество методических рекомендаций разработанных в сфере охраны труда.	Администрация	ед	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Задача 2 подпрограммы 5 Информационное обеспечение охраны труда организаций, пропаганда лучших практик.											
19. Количество организаций, принявших участие в мероприятиях в сфере охраны труда.	Администрация	ед	7	8	8	8	8	8	8	8	6
Подпрограмма 6 Развитие механизмов взаимодействия органов местного самоуправления и жителей при реализации инициативных проектов финансируемых в рамках регионального проекта «Комфортное Поморье»											

Задача 1 подпрограммы 6 Развитие механизмов взаимодействия органов местного самоуправления и жителей при реализации проектов в рамках регионального проекта «Комфортное Поморье»												
20. Количество инициаторов проектов, выдвинувших свои проекты на финансирование в рамках регионального проекта «Комфортное Поморье»	Управление по молодежной, социальной политике и спорту	ед	-	-	-	-	-	-	10	10	10	10
Задача 2 подпрограммы 6 Информационное обеспечение деятельности регионального проекта «Комфортное Поморье»												
21. Количество проведенных консультаций и методической поддержки инициативным группам	Управление по молодежной, социальной политике и спорту	ед.	-	-	-	-	-	-	5	5	5	5

Характеристика основных показателей муниципальной программы

Показатель	Единица измерения	Порядок расчета
1	2	3
1. Доля оказанных услуг в электронном виде от общего числа предоставленных услуг.	%	<p>Доля оказанных услуг в электронном виде от общего числа предоставленных услуг из числа услуг оказываемых в электронном виде в отчетном году по формуле:</p> $P = \frac{N1}{N2} * 100\%$ <p>N1 – фактическое количество оказанных услуг в электронном виде за год; N2 – общее количество предоставленных услуг за год, из числа услуг оказываемых в электронном виде. Желаемой тенденцией является повышение значения данного показателя.</p>
2. Удельный вес численности	%	Удельный вес численности высококвалифицированных работников в

<p>высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективность муниципального управления от общего числа квалифицированных сотрудников.</p>		<p>общей численности квалифицированных работников определяется по формуле:</p> $Увкр = \frac{Вкр}{кр} * 100\%$ <p>Увкр - удельный вес численности высококвалифицированных работников в общей численности квалифицированных работников; ВКР - численность высококвалифицированных работников; КР - численность квалифицированных работников.</p>
<p>3. Доля проектов поддержанных в рамках конкурса проектов развития ТОС от числа, поданных на конкурс.</p>	<p>%</p>	<p>Доля проектов поддержанных в рамках конкурса проектов развития ТОС из числа, поданных на конкурс в отчетном году рассчитывается по формуле:</p> $P = \frac{N1}{N2} * 100\%$ <p>N1 – фактическое количество поддержанных и реализованных проектов за год; N2 – общее количество предоставленных проектов на конкурс проектов развития ТОС. Желаемой тенденцией стабильное значения данного показателя.</p>
<p>4. Количество проектов реализованных СО НКО на территории округа.</p>	<p>ед</p>	<p>Количество проектов, реализованных СО НКО в отчетном периоде на территории Приморского муниципального округа Архангельской области. Желаемой тенденцией является увеличение значения данного показателя.</p>
<p>5. Уровень производственного травматизма и выявленных профессиональных заболеваний у работников в организациях на территории Приморского муниципального округа Архангельской области.</p>	<p>%</p>	<p>Уровень производственного травматизма и выявленных профессиональных заболеваний у работников в организациях на территории Приморского муниципального округа Архангельской области в отчетном году рассчитывается по формуле:</p> $Y = \frac{(M1 + \dots + MN)}{N} * 100\%$ <p>Y - Уровень производственного травматизма и выявленных профессиональных заболеваний у работников в организациях; M1...MN - фактическое количество</p>

		<p>работников в организациях на территории Приморского муниципального округа получивших производственные травмы, профессиональные заболевания в отчетном году;</p> <p>N - фактическое количество работников в крупных и средних организациях на территории Приморского муниципального округа</p> <p>Желаемой тенденцией является снижение значения данного показателя.</p>
6. Количество инициативных проектов, в рамках регионального проекта «Комфортное Поморье», которым оказана поддержка.	ед.	Количество инициативных проектов, в рамках регионального проекта «Комфортное Поморье», которым оказана поддержка, в отчетном году.
7. Среднемесячное количество просмотров официального сайта администрации	ед	<p>Среднемесячное количество посетителей (K) официального сайта администрации за год по формуле:</p> $K = \frac{(M_1 + \dots + M_{12})}{12}$ <p>M₁ ... M₁₂ – фактическое количество посетителей* официального сайта администрации в месяц, с января по декабрь. Желаемой тенденцией является повышение значения данного показателя.</p> <p>*В соответствии с показателем «посетители» модуля статистики системы управления сайтом</p>
8. Доля граждан, охваченных печатным СМИ	%	<p>Доля граждан охваченных информацией размещенной в печатном СМИ определяется по формуле:</p> $D = \frac{T \cdot k}{N} * 100\%$ <p>N – численность населения Приморского муниципального округа по данным Росстата;</p> <p>T – тираж печатного издания;</p> <p>k – средний размер домохозяйства в России по данным переписи населения.</p>
9. Простой информационно-коммуникационной инфраструктуры из-за технических сбоев или угроз информационной безопасности	%	Простой информационно-коммуникационной инфраструктуры из-за технических сбоев или угроз информационной безопасности (P) определяется как соотношение количества часов фактического времени простоя к общему количеству часов в году

		<p>по формуле:</p> $P = \frac{R}{T} * 100\%$ <p>R – фактическое количество часов простоя информационно-коммуникационной инфраструктуры из-за технических сбоев или угроз информационной безопасности за год; T – общее количество часов в год, исходя из принципа работы информационно-коммуникационной инфраструктуры в режиме «24 часа в сутки, 7 дней в неделю, 365 суток в году»; $T = 24 * 365 = 8760$ часов в год. Желаемой тенденцией является постоянство данного показателя, либо его снижение.</p>
10. Доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации и переподготовку, а также участвовавших в научно-практических конференциях, обучающих семинарах, тренингах в соответствующем году, от общего числа муниципальных служащих.	%	<p>Доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации и переподготовку, а также участвовавших в научно-практических конференциях, обучающих семинарах, тренингах в соответствующем году, от общего числа муниципальных служащих определяется по формуле:</p> $D = \frac{N}{\text{Нобщ.}} * 100\%$ <p>N – количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации и переподготовку, а также участвовавших в научно-практических конференциях, обучающих семинарах, тренингах в соответствующем году; Нобщ. – общее количество муниципальных служащих администрации муниципального образования.</p>
11. Количество мероприятий федерального и регионального уровней, в которых принято участие в сфере межмуниципального сотрудничества.	ед.	Количество мероприятий, в которых принято участие в сфере межмуниципального сотрудничества в отчетном периоде.
12. Количество		Количество действующих органов ТОС

действующих органов ТОС в Приморском муниципальном округе	ед.	в Приморском муниципальном округе в реестре.
13. Вовлечение населения Приморского муниципального округа в деятельность ТОС	%	<p>Вовлечение населения Приморского муниципального округа в деятельность ТОС в отчетном году рассчитывается по формуле:</p> $P = \frac{(M1 + \dots + MN)}{N} * 100\%$ <p>P - Вовлечение населения Приморского муниципального округа в деятельность ТОС; M1...MN – количество жителей, принимающих участие в реализации проектов и деятельности ТОС на территории Приморского муниципального округа в отчетном году; N – общее количество жителей Приморского муниципального округа</p>
14. Количество реализованных инициативных проектов	ед.	Количество реализованных инициативных проектов, в отчетном году
15. Количество СО НКО, получивших субсидию на реализацию проектов.	ед.	Количество СО НКО, получивших субсидию на реализацию проектов по итогам конкурса целевых проектов СО НКО в Приморском муниципальном округе в отчетном году.
16. Количество СОНКО, включенных в реестр СОНКО, осуществляющих свою деятельность на территории Приморского муниципального округа	ед.	Количество СОНКО, включенных в реестр СОНКО, осуществляющих свою деятельность на территории Приморского муниципального округа по данным органов юстиции.
17. Количество мероприятий, проведенных органами местного самоуправления Приморского муниципального округа с участием представителей СОНКО	ед.	Количество мероприятий, проведенных органами местного самоуправления Приморского муниципального округа с участием представителей СОНКО в отчетном году.
18. Количество методических рекомендаций разработанных в сфере охраны труда.	ед.	Количество методических рекомендаций в сфере охраны труда, разработанных в отчетном периоде.
19. Количество организаций, принявших участие в мероприятиях в сфере охраны труда.	ед.	Количество организаций, принявших участие в мероприятиях в сфере охраны труда, в отчетном году.

20. Количество инициаторов проектов, выдвинувших свои проекты на финансирование в рамках регионального проекта «Комфортное Поморье»	ед.	Количество инициаторов проектов, выдвинувших свои проекты на финансирование в рамках регионального проекта «Комфортное Поморье», в отчетном году
21. Количество проведенных консультаций и методической поддержки инициативным группам	ед.	Количество проведенных консультаций и методической поддержки инициативным группам, в отчетном году

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Приморский муниципальный район»
 от 30 октября 2019 г. № 2320
 (в редакции постановления
 от _____ 2024 № ____)

П О Р Я Д О К
предоставления субсидий социально ориентированным
некоммерческим организациям в Приморском муниципальном округе
Архангельской области

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Порядок предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в Приморском муниципальном округе Архангельской области (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782.

1.2. Порядок определяет цели, условия, процедуру и объем предоставления субсидий из средств бюджета администрации Приморского муниципального округа Архангельской области (далее – Местный бюджет) на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СО НКО).

1.3. Предоставление субсидии осуществляется в рамках государственной программы Архангельской области «Совершенствование

государственного управления и местного самоуправления, развитие институтов гражданского общества в Архангельской области», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 10 октября 2019 г. № 548-пп, муниципальной программы Приморского муниципального округа Архангельской области «Развитие местного самоуправления и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 30 октября 2019 года № 2320 (далее – Муниципальная программа).

Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией проектов (за исключением затрат, связанных с оплатой труда административно-управленческого персонала проекта, оплатой информационной поддержки со стороны средств массовой информации, подготовкой и представлением заявок на конкурс, банковских расходов) и предусмотренных бюджетами проектов.

1.4. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в соответствии с порядком размещения такой информации, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

1.5. Главным распорядителем как получателем средств Местного бюджета, осуществляющим предоставление субсидий в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год в рамках Муниципальной программы (подпрограмма 4, задача 1, мероприятие 4.1.1. «Оказание финансовой поддержки СО НКО, путем предоставления субсидий, в том числе по итогам проведения конкурса на реализацию целевых социальных проектов»), является администрация Приморского муниципального округа Архангельской области в лице Управления по молодежной, социальной политике и спорту администрации Приморского муниципального округа Архангельской области (далее – Управление).

1.6. Субсидии предоставляются получателям, отвечающим следующим критериям:

СО НКО осуществляют свою деятельность на территории Приморского муниципального округа Архангельской области (далее – Приморский округ);

СО НКО зарегистрированы в соответствии с требованиями Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и Федерального закона от 08 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

1.7. Отбор получателей субсидий проводится путем организации конкурса целевых проектов среди СО НКО (далее – Конкурс).

1.8. В Конкурсе могут принимать участие СО НКО (далее – Участники), соответствующие требованиям, определенным пунктом

2.3. Порядка и критериям установленным пунктом 1.6. Порядка.

1.9. Организацию Конкурса осуществляет Управление (далее – Организатор).

2. Порядок проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится по следующим направлениям:

1) развитие институтов гражданского общества и общественного самоуправления, добровольческой деятельности, направленной на решение социальных проблем населения Приморского муниципального округа Архангельская области;

2) поддержка социально уязвимых групп населения;

3) активное поколение «Серебряный возраст»;

4) сохранение народных традиций и промыслов, развитие туризма;

5) благоустройство территории, природоохранная деятельность, экологическая культура и пожарная безопасность;

6) развитие физической культуры и спорта;

7) укрепление межнациональных, межэтнических и межконфессиональных отношений, формирующих чувство патриотизма, сохранение родной культуры.

2.2. Организатор осуществляет подготовку объявления о проведении Конкурса и размещает его в сетевом издании «Официальный интернет-портал «Вестник Приморского округа».

Объявление размещается не позднее, чем за 30 календарных дней до окончания срока приема заявок.

Объявление о проведении Конкурса должно содержать следующие сведения:

1) дата начала подачи или окончания приема заявок участников Конкурса, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении Конкурса;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Организатора;

3) результаты предоставления субсидии в соответствии с положениями Порядка;

4) доменное имя и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в случае проведения Конкурса через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

5) требования к Участникам Конкурса и перечень документов, представляемых Участниками Конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядок подачи заявок Участниками Конкурса и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых Участниками Конкурса;

7) порядок отзыва и возврата заявок Участников Конкурса (в том числе основания для возврата заявок Участников Конкурса), порядок внесения изменений в заявки Участников Конкурса;

8) правила рассмотрения и оценки заявок Участников Конкурса;

9) максимальный размер субсидии, предоставляемой победителям Конкурса;

10) порядок предоставления Участникам Конкурса разъяснений положений объявления о проведении Конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срок, в течение которого победитель (победители) Конкурса должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

12) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

13) дата размещения результатов Конкурса в сетевом издании «Официальный интернет-портал «Вестник Приморского округа», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя Конкурса.

2.3. Участники Конкурса по состоянию на первое число месяца подачи заявки, должны соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие у Участника Конкурса неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие у Участника Конкурса просроченной задолженности по возврату в Местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед администрацией Приморского муниципального округа Архангельской области (далее – Администрация) в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

3) Участник Конкурса не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний

в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

4) Участник Конкурса не получает средства из Местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3. Порядка;

5) Участник Конкурса – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации,

а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

6) Участник конкурса не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

7) Участник конкурса не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

8) Участник конкурса не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Сведения о соответствии требованиям, указанным в настоящем пункте, декларируются Участником Конкурса в заявлении на участие в Конкурсе;

2.4. Участники составляют заявку и представляют (в печатном и электронном виде) Организатору по адресу: г. Архангельск, просп. Ломоносова, д. 30, каб. 38.

2.5. В состав заявки включаются следующие документы:

1) заявление на участие в Конкурсе по форме согласно Приложению № 1 к Порядку;

2) проектная заявка согласно Приложению № 2 к Порядку;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);

4) копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации, как юридического лица, заверенные печатью и подписью руководителя некоммерческой организации;

5) документы, подтверждающие отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды;

6) письмо с информацией о банковских реквизитах и наличии расчетного счета с указанием лиц имеющих право подписи, заверенное банком.

Участники по своему желанию могут представить дополнительные материалы (письма поддержки, отзывы, публикации в средствах массовой информации, фото и видеоматериалы о деятельности организации, печатные и графические материалы, поясняющие проект).

Количество заявок от одного Участника не ограничено.

Материалы, поданные на Конкурс, не возвращаются и хранятся у Организатора в течение 5 лет.

Участники Конкурса несут ответственность за достоверность предоставляемых сведений.

2.6. Организатор принимает заявки и пакет документов от СО НКО для предоставления субсидии. Заявкам присваиваются порядковые номера в соответствии с очередностью их подачи.

В целях определения победителей Конкурса и предоставления субсидий создается конкурсная комиссия (далее – Комиссия) по предоставлению субсидий СО НКО, состав которой утверждается распоряжением Администрации.

Комиссия определяет размер субсидии в зависимости от количества поступивших заявок и утвержденного бюджета на соответствующий год.

2.7. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий Комиссией.

Для целей Порядка под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена Комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена Комиссии.

Под личной заинтересованностью члена Комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член Комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена Комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член Комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя Комиссии.

Председатель Комиссии, которому стало известно о возникновении у члена Комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов вплоть до исключения члена Комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава Комиссии.

2.8. Проекты оцениваются членами Комиссии путем открытого голосования простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

Каждый проект должен быть рассмотрен не менее чем тремя членами Комиссии до заседания Комиссии.

Комиссию возглавляет председатель. Председатель осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, ведет ее заседания. В случае отсутствия председателя заседания проводит его заместитель.

Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует не менее половины ее состава.

Решения Комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. Каждый член Комиссии обладает одним голосом. Член Комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу.

При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

Проекты по результатам их оценки выстраиваются в рейтинг в порядке уменьшения количества голосов членов Комиссии.

По результатам работы Комиссии оформляется протокол с указанием победителей Конкурса и размера субсидии. Протокол подписывается секретарем и председателем Комиссии.

Протокол о результатах рассмотрения заявок должен содержать сведения о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок, об Участниках Конкурса, заявки которых были рассмотрены, об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки, наименование получателей субсидии, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии и размер предоставляемой ему субсидии.

2.9. На стадии рассмотрения и оценки заявка Участника отклоняется по следующим основаниям:

1) несоответствие Участника требованиям, указанным в пункте 2.3. Порядка и критериям, установленным в пункте 1.6. Порядка.

- 2) несоответствие предоставленной Участником заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении Конкурса;
- 3) предоставление Участником неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.4. Порядка;
- 4) недостоверность предоставленной Участником информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- 5) подача Участником заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем подачи Организатору письменного уведомления, составленного в свободной форме, с указанием наименования Участника Конкурса, даты подачи заявки, оснований для внесения изменений в заявку, списка документов, подлежащих изменению.

К заявке прилагаются документы, заменяющие ранее предоставленные документы.

Участник вправе отозвать заявку в срок до момента рассмотрения ее Конкурсной Комиссией в случае наступления обстоятельств, препятствующих дальнейшему участию в Конкурсе.

Изменение заявки или уведомления об отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено Организатором до истечения установленного объявлением срока подачи заявки.

Отклонение заявки, а также отзыв заявки не препятствует ее повторной подаче после внесения необходимых дополнений и исправлений либо в случае изменения обстоятельств, препятствующих дальнейшему участию в Конкурсе, в рамках срока приема заявок.

2.10. Организатор в течение 10 рабочих дней со дня заседания Комиссии размещает в сетевом издании «Официальный интернет-портал «Вестник Приморского округа» информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- дату, время и место оценки проектов Участников Конкурса;
- информацию об Участниках Конкурса, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об Участниках Конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении Конкурса, которым не соответствуют такие заявки;
- оценочный рейтинг проектов;
- наименование победителей Конкурса и размера субсидии.

2.11. В случае поступления только одной заявки на участие в Конкурсе, Конкурс признается несостоявшимся и проводится повторно в соответствии с разделом 2 Порядка. При этом поступившая заявка рассматривается в ходе повторного Конкурса.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Перечень проектов, подлежащих финансированию по итогам Конкурса, утверждается распоряжением Администрации (далее – Распоряжение об итогах).

3.2. Получателем субсидии является СО НКО, признанная победителем Конкурса социальных проектов в соответствии с перечнем проектов, подлежащих финансированию по итогам Конкурса, утвержденным Распоряжением об итогах (далее – Получатель субсидии).

3.3. На основании Распоряжения об итогах Главный распорядитель заключает соглашение о предоставлении субсидии с каждым Получателем субсидии в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением администрации Приморского муниципального округа Архангельской области (далее – финансовое управление), которое содержит в том числе следующие положения:

1) порядок внесения изменений в Соглашение и условия его расторжения;

2) согласие получателя на осуществление Администрацией проверок соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, органами муниципального финансового контроля Администрации (далее – органы муниципального финансового контроля) проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) условия о согласовании новых условий Соглашения или расторжении Соглашения при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрацией, как получателю бюджетных средств, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Изменение условий Соглашения или его расторжение оформляется дополнительным соглашением в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением (далее – дополнительное Соглашение).

3.4. В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, которое приведет к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном Соглашением, в дополнительное Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.5. В случае реорганизации СО НКО в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем

заключения дополнительного Соглашения к Соглашению в части перемены лица

в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

3.6. В случае реорганизации СО НКО в форме разделения, выделения, а также при ликвидации СО НКО Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в местный бюджет.

3.7. В случае если победитель Конкурса не заключил Соглашение в течение 30 календарных дней с момента его извещения Организатором, победитель Конкурса считается уклонившимся от заключения Соглашения.

3.8. Главный распорядитель перечисляет субсидию Получателю субсидии в течение 14 календарных дней со дня, следующего за датой заключения Соглашения.

3.9. Субсидия перечисляется Главным распорядителем на расчетный счет, открытый Получателем субсидии в Российской кредитной организации.

3.10. Получатель субсидии при расходовании средств субсидии обязан соблюдать условия, цели и порядок, предусмотренные заключенным Соглашением.

3.11. Целевым использованием средств Субсидии считается использование бюджетных средств, предоставленных в виде Субсидии на реализацию социального проекта, в соответствии с утвержденной сметой расходов и с приложением подтверждающих документов.

3.12. Субсидия является источником финансового обеспечения затрат на реализацию социального проекта, в том числе:

расходы на издательско-полиграфические услуги, в том числе изготовление макета, разработка дизайна;

расходы на оплату информационной поддержки со стороны средств массовой информации (выпуск радиороликов, телероликов, размещение информационных материалов в СМИ);

услуги связи (телефонная связь, интернет связь, почтовые расходы);

расходы на приобретение памятных призов, сувенирной продукции, в том числе наградной атрибутики;

оплата труда привлеченных специалистов (бухгалтеров или других специалистов, без труда которых невозможна реализация мероприятий по проекту);

оплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации при проведении мероприятий, связанных с реализацией проекта;

создание, сопровождение и продвижение интернет-сайта и официальных страниц организаций в социальных сетях;

проведение семинаров, круглых столов, пресс-конференций и иных публичных мероприятий (аренда помещения, расходы на проезд, проживание и организацию питания);

транспортные расходы (авиа- и железнодорожные билеты), оплата услуг автотранспорта, приобретение горюче-смазочных материалов;

приобретение обмундирования (экипировки) для участников мероприятий;

приобретение (аренда) инвентаря и оборудования, необходимого для проведения мероприятий;

расходные материалы, канцтовары;

банковские услуги;

иные расходы, непосредственно связанные с реализацией проекта.

3.13. За счет средств субсидии не допускается:

приобретение иностранной валюты;

приобретение товаров и оплата услуг, не имеющих прямого отношения к достижению цели проекта.

3.14. Субсидия используется в соответствии с утвержденной сметой расходов. Допускается перераспределение сумм отдельных статей сметы в размере, не превышающем 5 % от общей суммы субсидии.

3.15. Участник обязуется обеспечить софинансирование проекта. Софинансирование подразумевает: денежные средства, иное имущество (по его стоимостной оценке), безвозмездно выполняемые работы и оказываемые услуги, труд добровольцев (волонтеров) (по его стоимостной оценке исходя из среднего часового тарифа). Сумма софинансирования отражается в бюджете проекта.

3.16. Срок реализации проектов (в части деятельности, на осуществление которой запрашивается субсидия) – до 10 декабря года, в котором предоставляется субсидия.

3.17. Результатом предоставления субсидии является поддержка реализации социальных проектов некоммерческих организаций и достижение результатов и показателей Муниципальной программы согласно Приложению № 2.

Показатели результативности предоставления субсидии включаются в Соглашение согласно пункту 3.4. Порядка.

3.18. В случае если на конец текущего финансового года образовался неиспользованный остаток субсидии, Получатель субсидии возвращает неиспользованный остаток субсидии в доход Местного бюджета.

3.19. Порядок и сроки возврата субсидий в Местный бюджет в случае нарушения условий их предоставления предусмотрены в разделе 5 Порядка.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии предоставляет Организатору отчетность о достижении фактических показателей результативности предоставления субсидии, об осуществлении расходов, источником финансового

обеспечения которых является субсидия, по формам, установленным Соглашением.

Отчетность предоставляется в Администрацию в течение 15 рабочих дней со дня окончания реализации проекта, но не позднее 15 декабря текущего финансового года.

5. Осуществление контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Главным распорядителем проводятся проверки соблюдения Получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Органами муниципального финансового контроля Администрации проводятся проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Главный распорядитель осуществляет контроль своевременного предоставления отчетности и целевого использования средств субсидии, уведомляет о необходимости возврата субсидии или остатков субсидии в случае выявления фактов нарушения условий и порядка предоставления субсидии.

5.2. В случае установления по результатам проверок, проведенных органами муниципального финансового контроля Администрации, Главным распорядителем, фактов нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, Получатель субсидии обязан вернуть средства субсидии, использованные с нарушением, в Местный бюджет в течение 14 календарных дней со дня получения от Главного распорядителя письменного требования о возврате субсидии или в срок, указанный в предписании или представлении органов муниципального финансового контроля Администрации.

5.3. В случае выявления нарушения Порядка и условий Соглашения, соответствующий объем субсидий подлежит возврату в Местный бюджет в течение 15 дней со дня предъявления Администрацией письменного требования о возврате.

5.4. В случае непредоставления отчетов об использовании субсидии или недостижения плановых показателей результативности в полном объеме, сумма выплаченной субсидии подлежит возврату Получателем субсидии в доход бюджета в течение 10 календарных дней со дня предъявления письменного требования от Администрации о возврате.

5.5. В случае невозврата или несвоевременного возврата средств субсидий в сроки, установленные абзацем первым пункта 5.2. настоящего Порядка, получатель субсидий обязан уплатить пени в размере

1/300 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки.

При невозврате получателем субсидии средств субсидии в сроки, установленные абзацем первым пункта 5.2. Порядка, Администрация в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 5.2. Порядка, обращается в суд с иском о взыскании средств субсидии, а также пени за просрочку их возврат. Получатель субсидии в отчетной документации предоставляет информацию о достижении фактических показателей результативности предоставления субсидии. Если фактические показатели результативности меньше плановых показателей, определенных в Соглашении, то средства субсидии подлежат перечислению в бюджет пропорционально значениям недостигнутых показателей результативности.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления субсидий
социально ориентированным некоммерческим
организациям в Приморском муниципальном
округе Архангельской области

З А Я В Л Е Н И Е
(форма)

на участие в конкурсе целевых проектов социально ориентированных
некоммерческих организаций в Приморском муниципальном округе
Архангельской области

(наименование организации)

в лице

(уполномоченное лицо организации, руководитель)

действующего на основании

(наименование устава, дата его регистрации)

заявляет о своем намерении принять участие в конкурсе целевых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций в Приморском муниципальном округе Архангельской области в рамках муниципальной программы «Развитие местного самоуправления и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» и предоставляет проект

(название проекта)

по приоритетному направлению

(наименование приоритетного направления)

Подтверждаю отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; отсутствие просроченной задолженности по возврату в местный бюджет, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед местным бюджетом; а также, что

(наименование организации)

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения), ликвидации, в отношении

(наименование организации)

не введена процедура банкротства, деятельность

(наименование организации)

не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

_____ (наименование организации)

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), не получает средства из местного бюджета на цели, указанные в пункте 1.3. Порядка предоставления из местного бюджета субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проектов.

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Согласно Федеральному закону от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о некоммерческой организации, подаваемой некоммерческой организацией заявке и иной информации о некоммерческой организации, связанной с соответствующим конкурсом

Руководитель организации

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Контактный телефон:

Адрес электронной почты:

_____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления субсидий
(в том числе на конкурсной основе)
социально ориентированным некоммерческим
организациям в Приморском муниципальном
округе Архангельской области

ПРОЕКТНАЯ ЗАЯВКА

1. Наименование и место нахождения социально ориентированной некоммерческой организации.
2. Наименование проекта.
3. Дата начала реализации проекта.
4. Дата окончания реализации проекта.
5. Территория реализации проекта.
6. Общая стоимость проекта (включает все затраты по проекту и соответствует пункту «Финансирование проекта»).
7. Сумма, запрашиваемой субсидии из бюджета на реализацию проекта.
8. Описание проблемы, на решение которой направлен проект.
9. Цели проекта.
10. Задачи проекта.
11. Календарный план работ по проекту:

№	Мероприятие	Описание работ	Исполнитель	Срок выполнения
1	2	3	4	5

12. Описание процесса реализации проекта.
13. Источники финансирования проекта:

№	Источники финансирования проекта	Сумма, руб.
1.	Запрашиваемая сумма (областной и местный бюджет) всего	
2.	Собственные средства СО НКО	
3.	Привлеченные (иные) средства	
4.	Стоимость проекта (всего)	

14. Смета проекта:

№	Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Сумма, руб.	Источник финансирования
1	2	3	4	5	6
Итого:					

15. Ожидаемые результаты.

Показатели результативности исполнения проектов, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия

Наименование проекта социально ориентированной некоммерческой организации в Приморском муниципальном округе Архангельской области	Наименование показателя результативности	Единица измерения	Значение показателя результативности	Год, на который запланировано достижение значения показателя результативности
1	2	3	4	5
	1. Количество человек принявших участие в проекте	Чел.		
	2. Количество единиц информации, размещенных в СМИ о проекте	Единиц		
	3. Количество проведенных мероприятий в рамках проекта	Мероприятий		

15. Сведения о некоммерческой организации:

1.	Наименование НКО	
2.	Юридический статус (к проекту необходимо приложить копию свидетельства о государственной регистрации организации)	
3.	Дата учреждения НКО (регистрации устава)	

4.	Адрес	
5.	Телефон, электронная почта	

16. Сведения о руководителе некоммерческой организации:

1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
2.	Адрес	

17. Сведения о привлекаемых специалистах (консультанты, эксперты, исполнители) и участниках проекта.

18. Сведения о предыдущей проектной деятельности некоммерческой организации.

19. Иная дополнительная информация о некоммерческой организации (по усмотрению участников организации).
